

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年10月26日 (:~:)
------------------	-----	------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋
-------------------	------	-------------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	10				10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	10				10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	10				10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 新規利用者、利用再開者、入院中の方等ミーティングで所長やケアマネから情報共有出来ている。ミーティングに参加出来ない場合も、ミーティングノートでも情報共有出来ている。 契約時には本人や家族の困りごとを聞き必要に応じた内容のサービスをできる範囲で提案している。訪問看護や訪問リハ、福祉用具、成年後見制度やSOS登録等も提案している。 開始初期は職員も本人や家族に提供している支援について困っていないか声掛けしている。 家族の負担や本人の思いを聞きながら、アドバイスしたり、宿泊や訪問、通いの追加など受け入れやすくして声掛けしている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
特になし	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月26日 (:~:)

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

メンバー 高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・
浅田・西嶋

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	3人	人	人	10人

前回の改善計画
計画した事を実践し、継続して行えるように、チームに分けチームのリーダーが監督していく。声掛けや、評価、計画表や評価表のチェックをして促していく。
前回の改善計画に対する取組み結果
PDCAサイクルを回せるように副所長2名を中心に進捗状況の把握をし声掛けをして行った。評価し必要のない物は無くし、表も新たに作成したりと出来ている。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	9	1			10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	9	1			10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	10				10
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・ケアプランにて本人の思い家族の思いは把握できている。また、本人との会話の中でどうしたいのか聞き出している。・ケアプランにて長期目標・短期目標を把握している。・その目標に向けて、体操を取り入れたり、出掛ける計画や、体調管理を行って。また、家族にも協力して頂けるように声掛けをしている。・常にPDCAを実践し、関わった内容を全職員で検討し次のアクションを起こしている。

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
	特になし

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年10月26日(:~:)
------------------	-----	-----------------

3. 日常生活の支援	メンバー	高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋
------------	------	-------------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	10				10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	10				10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	10				10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	10				10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・項目全体に対して、本人の状態や変化、希望や環境などは常に変化に気付ける様に、様々な観点・視点から情報を収集し職員と共有している。本人の様子や家族からの情報で変化に気付いた際は、即時に家族へ連絡をして、受診支援や、訪問看護と連携し対応している。食事形態の変更、入浴の方法、福祉用具、排泄支援等も職員、ケアマネ、家族と相談し即時に支援している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
特になし	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年10月26日 (:~:)
------------------	-----	------------------

4. 地域での暮らしの支援	メンバー	高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋
---------------	------	-------------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	10				10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	10				10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	9	1			10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	9	1			10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 本人や家族に聞いて出来るだけ把握するようにしている。近隣の方や民生委員の方は出来るだけ把握できるように本人や家族から情報を聞く様にしている。また、ミーティングで共有している。 家族と関わりを持ってもらう為に作品作りの協力や個別ケアの本人の希望を家族と一緒に取り組んでもらえるような企画をしている。 家族と同居の方は家族から出来るだけ自宅でどう過ごされているか情報を聞く様にしている。独居の方でも理解できている方には本人に聞き、また部屋の様子を観察している。変化があったりいつも違う様子があれば職員同士で確認している。また家族にも変化を伝えている。 ケアマネから独居の方の知り得る範囲でのみ情報を共有している。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 独居の方(認知症のある方)は、事業所が直接接していない時間においては、どのように自宅で過ごされているかは分からない。本人に聞くが曖昧な場合は送迎時、訪問時に家の様子を観察し、想像・判断するのみ。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月26日 (:~:)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	10				10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	10				10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	10				10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人が住む地域のスーパーやコンビニへの買い物、介護タクシーや傾聴ボランティア、見守り隊、宅食サービス、SOS登録等利用し支援している。 ・契約時には利用者・家族の希望を聞き必要に応じてサービスを組んでいる。また、利用を通じてサービス内容が合っていない場合はケアマネ、家族、本人と話し合い利用追加やサービス変更を即時に行っている。 ・日々変化があった場合はミーティングノートで情報共有しているが、毎月の業務ミーティングで、変化への対応や対策を話し合っている。また、その後の評価も行っている。 ・本人の状態に変化があった場合は、利用追加や訪問追加をして柔軟に対応している。区分変更や福祉用具の提案をしている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月26日(：～：)

6. 連携・協働

メンバー 高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋

◆ 前回

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取り組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか？	10				10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	10				10
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか？				10	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？				10	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・担当者会議の中で訪問看護や主治医、福祉用具事業所の方に参加して頂き会議を行っている。また、会議の内容はミーティングで職員と共有している。 ・コロナ感染防止の為に今年度は自治体や包括等の会議等も少なく、参加出来ていないが運営推進会議や定例会等管理者やケアマネが参加しミーティングで情報共有出来ている。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・今年度はコロナ感染防止の為地域の活動やイベントへの参加はしていない。よって、地域の方が事業所へ訪れる事が無い。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年10月26日(:~:)
------------------	-----	-----------------

7. 運営	メンバー	高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋
-------	------	-------------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	9	1			10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	10				10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	9	1			10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	4	2	1	3	10

できている点	200字程度で、できていること、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・業務改善や利用者のサービスなど毎月のミーティングで発言出来ている。 ・苦情等はないが、家族や利用者からの意見や希望はサービスや運営に反映できるよう話し合っている。 ・地域からも苦情はないが運営推進会議等が出た意見は参考に話し合っている。また、管理者会議でも共有し意見交換している。 ・今年度は地域との共同した取り組みは無かったが、拠点となる様広報等で情報提供している。 	

できていない点	200字程度で、できていないこと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域との関わりにおいては、一職員でも地域の一人として出来る事はあるが管理者に任せっきりになっている部分がある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・地域の拠点になる為には、一事業所だけではなく三事業所で共通認識を持ち、一緒に取り組みについて発信、協働していく。 	

(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和2年10月26日(:~:)
------------------	-----	-----------------

8. 質を向上するための取組み	メンバー	高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋
-----------------	------	-------------------------------

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	0人	0人	10人

前回の改善計画
百寿の研修も3事業所合同研修も18時で、勤務終わりで合わせたり、業務ミーティングの時間で行っているので変更も難しく、内部研修に関して、参加出来なかった職員は伝達研修で補う。
資格取得・スキルアップの為の研修は、それぞれの考えになるので無理強い出来ないが参加してみないかという声掛けはしていく。(キャリアパス制度・福祉用具等)
前回の改善計画に対する取組み結果
コロナの為合同研修は出来ず。内部研修は各事業所で行い全員参加出来ている。外部研修に関しては、計画はしていたがコロナの為行けなくなった。

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	9	1			10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	1		7	10
③	地域連絡会に参加していますか				10	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 必須研修は必ず参加している。また、参加出来ない研修は伝達研修で受講している。 毎月のミーティングではヒヤリハットの共有、不適合の対策共有をしている。また、日々ヒヤリハットを上げて意識し対策している。今年度は衛生安全管理委員からの点検・評価あり、特に注意点は無かった。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> スキルアップの為の研修は今年度計画していたがコロナ感染防止の為行けなかった。 資格取得の為やスキルアップの為の研修や勉強が出来ていない、外部の研修にまで行く気がない職員もいる。 今年度は地域が主催の会にはコロナ感染防止の為行けていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 本を読む、キャリアパスを意識して講習を依頼するなどスキルアップの為であるので、職員ひとりひとりが出来る事をする。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年10月26日(：～：)

9. 人権・プライバシー

メンバー 高平・中川・濱崎・藤田・廣瀬・西尾・村上・松崎・浅田・西嶋

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	10				10
②	虐待は行われていない	10				10
③	プライバシーが守られている	10				10
④	必要な方に成年後見制度を活用している	10				10
⑤	適正な個人情報の管理ができている	10				10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・年1回の研修で振り返り、再認識し常に職員同士が互いに注意し合い声を掛け合っているので遵守出来ている。 ・独居の方、家族の援助が難しい方等必要に応じて成年後見制度の活用を利用者にも提案している。 ・個人情報の取り扱いは研修を通し職員全員理解しており、常に管理者からも注意喚起している。 	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
特になし	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	医療法人社団 紀洋会	代表者	岡本 のぶ子	法人・事業所の特徴	<p>「心身の機能向上・きめ細やかな介護実践・地域と家族が参加する事業運営」を基本理念とし、こまやかな「訪問」サービスを行うことで「通い」から「訪問」を中心とするサービスの展開を心掛けています。心身の機能向上が理念にあるように、事業所でも「自分で出来ることは自分でしてもらう」を方針として努めています。今できている事を継続するという考えから、「このようにしたらしやすいよと声掛けを行う」、「本人がしやすい様に事業所・在宅と環境整理を行う」、「機能の維持向上が出来るように個別ケアとしてプランを考え体操を行う」事で予防にも努めています。</p> <p>コロナ禍で外出が出来ない中でも、事業所内での楽しみを少しでも増やし利用者が満足して頂ける様に取り組んでいます。運動量の低下もある中で、気分転換を兼ねて近くの神社まで散歩をして下肢筋力維持にも努めています。コロナ感染防止に徹底して対策に努めています。通いの時は、自宅で検温、乗車前に手指消毒、事業所内でも必ず手洗いを徹底。訪問時も検温し、車内の消毒も行っています。利用者の方に安全に安心して利用頂けるように取り組んでいます。</p>
事業所名	小規模多機能型居宅介護 百寿の郷	管理者	高平 佳代子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	1人	2人	0人	0人	1人	0人	2人	0人	7人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の「何がしたい」「想い」は、それぞれ担当がしっかり聞け、職員で共有も出来ている。その「声・想い」を個別ケアで実現していけるように本人・家族と関わっていく。 ・市の連絡会、地区福祉会議、県の集団指導は所長が参加し職員に共有することで職員も参加したとみなしていく。 また、通所部会や、多職種合同研修会等職員も参加できるものは参加して関わりを持って行く。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ミーティングでは職員が利用者の「何」を求めてしっかり話し合えた。また PDCA を常に意識し、考え、共有できた。 ・コロナの為参加する会等は少なかったが、実施された会の内容は職員と共有している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の連携が図れていると感じた。利用者の思いを汲んでケアに当たっていると感じた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続して利用者の思いを聞き取り、家族と連携し、個別ケアを実践していく。 ・多職種連携についても会議など出来るだけ参加し情報共有していく。
B. 事業所のしつらえ環境	<ul style="list-style-type: none"> ・3事業所が同敷地内にある事で各事業所がそれぞれどんなサービスか分かりにくいようである。今までは「百寿の郷がどんな事業所か」を説明してきたが今後は3つの事業所の違いや役割を1セットにして伝えていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの為集团的に説明を行う機会は無かったが広報にて事業所の取り組みや特徴を伝えることが出来た。 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務時間内で工夫しながら事業所について発信されていた。 ・一般の方にも分かりやすい様に説明して欲しい。 ・人によっては入りにくいかも。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も3事業所の特徴を踏まえたうえで分かりやすく説明し、地域の方に発信していく。

<p>C. 事業所と地域のかかわり</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・百寿の事業所単体で考えるのではなく、法人として3事業所のどこかに相談があれば事業所の役割として「相談しやすい事業所である」と判断する。 ・感謝祭では「参加された地域の方」、施設行事の時は「地域ボランティア」に来て頂くなど立ち寄りやすいきっかけを作っていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの為、地域交流やボランティアの参加受け入れも出来ず、関わりは無かった。しかし、タイヤがパンクしているよと教えて頂くことがあり、地域の方も事業所を意識しておられることが分かった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの為地域行事もされているか分からない。 ・相談しやすい事業所、立ち寄りやすい場所であってほしいしそうなってほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域行事への参加、事業所へボランティア来訪をコロナ対策しつつ今後も継続。 ・百寿の郷まで入ってきやすい様に工夫をする。
<p>D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ケア会議等多職種の参加、また本人に関わりのある方等幅広くピックアップし積極的に検討していく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの為地域ケア会議等はしなかった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今年はコロナの影響で難しかったと察する。 ・広報や地域の役員の方へ PR されている。 ・今年度はコロナもあり地域の方を交えた会議等は行っていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も多職種の参加、本人に関わりのある方等、幅広くピックアップし参加してもらう様声掛けする。
<p>E. 運営推進会議を活かした取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も音楽療法、防災訓練、研修等地域の方が参加して頂けるような企画をしていく。また委員の方、自治会長から地域の方へ声かけして頂くように依頼していく。 ・地域の心配な方等の把握や関わりは、事業所からでは分からないので、地域の方から相談があった場合は対応し運営推進会議でも事例検討していく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの為地域参加型の企画はしていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域委員から相談があれば検討されると理解する。 ・運営推進会議を活かした取り組みを今後もお願いしたい。 ・取り組みの方向性、改善の方向性はある。 ・事例検討をして欲しい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議で事例検討を行う。 ・地域の心配な方については今後も地域から相談があった場合対応する。
<p>F. 事業所の防災・災害対策</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議に防災・災害対策のマニュアル・防災計画を配布し説明する。 ・日置地区の「避難訓練」・「地域（畑井・北嶋）と協働した避難訓練」に参加する。 ・防災訓練の様子や反省点なども会議の中で伝えていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議もコロナの為開催出来てはいないが書面での実施とした。その中で防災計画を配布させてもらった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域で防災訓練があるのか？ →今年度はコロナの為されず。畑井・北嶋合同訓練が予定されていた。 ・事業所は頼りになると思います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の防災訓練に委員の方も参加して頂ける様に日程を伝える。 また、その後に、防災や災害についての研修も行う。 ・地域の訓練があれば参加する。